

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Kitöltésért felelős személy:

Telefonszáma:

DOLGOZÓ ADATAI

Családi név:

Leánykori név:

Születési hely:

Állandó lakcím:

Ideiglenes lakcím:

Telefonszám:

Utónév:

Anyja neve:

Születési idő:

Adóigazolvány szám:

MUNKÁLTATÓ ADATAI

Kitöltésért felelős személy:

Cégnév:

Székhely:

Címe (ha nem azonos a székhellyel):

Telefonszám:

Főbb tevékenységi kör:

Működés kezdete:

A cég felszámolás alatt

/Tel:

Cégjegyzékszám:

Fax szám:

Adószám:

 áll nem áll

MUNKAVISZONY ADATAI

Munkavégzés helye:

Foglalkozás:

Munkaviszony kezdete a jelenlegi munkáltatónál:

Havi nettó átlagos jövedelem:

Levonások a nettó munkabérből (jogcím és összeg megadásával):

Munkahelyi telefonszám:

Beosztás:

azaz (betűvel)

Munkaszerződés típusa:

 Határozatlan idejű Határozott idejű

-tól

-ig.

Igazoljuk, hogy a fent nevezett munkavállaló felmondás alatt nem áll. Ezen igazolást a fent nevezett dolgozó adataival a szerződésben szereplő hitelező részére, hitelelbírálat céljából adtuk ki.

Kelt:

(Cégszerű aláírás és cégbélyegző)